

Mateřská škola Sluníčko, Krnov, příspěvková organizace

www.slunicko-krnov.cz



KONCEPCE ROZVOJE MATEŘSKÉ ŠKOLY

2024-2030

I. ÚVOD

Mateřská škola sídlí v příjemné lokalitě. Budova se nachází v blízkosti centra, a přes svou velikost, koresponduje se zelení ve svém okolí. Disponuje pěti heterogenními třídami. Čtyři třídy jsou zřízené podle §16, odst. 9, Školského zákona, ve kterých jsou vzdělávány děti s narušenou komunikační schopností a jiným typem postižení. Pátá třída je třídou běžného typu, v níž se mohou v rámci inkluze vzdělávat i děti se speciálními vzdělávacími potřebami. MŠ poskytuje celodenní výchovu a vzdělávání dětem od 2 – 6/7 let věku. Uplatňuje individuální přístup, podporuje vzájemnou sounáležitost, vytváří rovné podmínky ve vzdělání a vede děti ke zdravému životnímu stylu.

MŠ má vlastní, velmi dobře a moderně vybavenou kuchyň (vaří pro více MŠ ve městě), zahradu s řadou herních prvků, které se snaží postupně obměňovat, prostory pro individuální logopedickou péči, menší tělocvičnu určenou k fyzioterapii, která se využívá i pro jiné účely (kroužek flétny), zázemí pro správní zaměstnance, velmi vkusně, decentně a moderně zařízené třídy. Prostory MŠ působí čistě, esteticky a vhodně dětsky dekorované.

Přednosti MŠ:

- Budovu MŠ, prostory zahrady a umístění MŠ.
- Kvalifikovaný pedagogický personál a dlouholetou tradici školy.
- Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Uplatňovaný individuální přístup ke každému dítěti dle jeho potřeb, snížený počet dětí ve třídě.
- Vybavení pro individuální práci s dětmi.
- Spolupráce s odborníky (Klinický logoped, SPC, PPP aj.).
- Kvalitní stravování.

II. HLAVNÍ CÍLE ROZVOJE

1. Budovat moderní školu vybavenou odpovídajícími pomůckami, ve které vzdělaný tým pedagogů nabízí dětem možnost dosáhnout osobního maxima.

2. Budovat školu, poskytující nejen dětem, ale i rodinám zázemí při řešení nejrůznějších situací, které při péči o děti mohou nastat.
3. Budovat školu, která svými ověřenými výchovně vzdělávacími metodami nabízí ostatním subjektům příklady dobré praxe.
4. Udržet a dále šířit dobré jméno mateřské školy, nadále usilovat o její rozvoj, navazovat nové spolupráce, být otevřenou institucí, přijímat nové výzvy a změny, které povedou k celkové prosperitě mateřské školy.
5. Vstřícným a profesionálním jednáním poskytovat všem zaměstnancům podporu, porozumění a celkově pečovat o přátelskou atmosféru na pracovišti.

III. KONKRÉTNÍ OBLASTI ROZVOJE

1. Výchova a vzdělávání

Záměrem je budovat moderní mateřskou školu. Instituci, která přijímá inovace ve vzdělávání, ale také zastává tradiční metody předškolní pedagogiky. Nebojí se výuku obohatit o novodobé směry a rovněž přirozeným způsobem podporuje výchovu a vzdělávání dětí v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Staví na podporujícím pedagogickém přístupu, který vede k individuální a plnohodnotnému rozvoji dětí. Plánuje vzdělávání v souladu s kurikulárními dokumenty, rozvíjí všechny složky cílů vzdělávání a následně je vyhodnocuje. Využívá prvků formativního hodnocení a sebehodnocení dětí. Aktualizace a inovace školního vzdělávacího programu a dokumentů s ním spojených. Pozornost zaměřená na všestranný rozvoj osobnosti dítěte, jeho individuality, intelektu a vzdělávacího potenciálu s kultivovaným, citovým postojem k rodině, ostatním lidem, společnosti, přírodě, okolnímu světu a vlastnímu zdraví. Podporu dětí k jejich samostatnosti, budovat zdravé sebevědomí a podporovat vztah k sobě samému, ale i k druhým v souladu s lidskými hodnotami. Vést děti ke zdravému životnímu stylu, uvědomování si odpovědnosti za své chování a jednání. Učit postojům, které spočívají k úctě ke zdraví a rovněž praktickým dovednostem chránících zdraví. Respektovat přirozené lidské potřeby v celku společnosti a světa: fyziologické, potřeby bezpečí, sounáležitosti, uznání a seberealizace.

Vzdělávání přizpůsobit vývojovým, fyziologickým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí. Rámcové cíle a klíčové kompetence plnit prostřednictvím specifických výchovných metod a forem. Rozvíjet komunikaci a spolupráci v bezpečném prostředí, v němž platí dohodnutá a dodržovaná pravidla, v němž jsou děti přijaty učitelkou

a skupinou. Vést děti ke správnému – zdravému používání digitálních technologií. Vést učitele, aby se věnovali neformálním vztahům dětí ve třídě a nenásilnou cestou je ovlivňovali prosociálním směrem (prevence šikany a jiných sociálně patologických jevů u dětí).

2. MŠ a veřejnost

Moderní mateřská škola by měla být organizace, která je přátelská, otevřená inovacím a zároveň erudovanou součástí výchovně vzdělávacího systému. Cílem je udržení standardu školy, ale také příjemné rodinné atmosféry. Nastavit jasná a oboustranně přínosná pravidla pro komunikaci s veřejností a zákonnými zástupci. V této oblasti bych je orientace zaměřená na tyto aspekty:

- **Navázání spolupráce s jinými výchovně vzdělávacími institucemi** (př. MŠ – vzájemné návštěvy a aktivity; ZŠ – více se zapojovat do akcí pro předškoláky, umožnit pedagogům účastnit se aktivit MŠ, aby měli možnost poznat děti před nástupem do ZŠ; SPgŠ a SZŠ – rozšířit spolupráci v rámci pedagogické praxe, dobrovolné činnosti studentů, možnost pracovat s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami v rámci jejich předmětu Speciální pedagogiky aj.).

Vzájemné obohacení se nejen z pracovního a pedagogického hlediska, ale zahájení nové přátelské tradice.

Oslovit Domov pro seniory a navázat spolupráci – vzájemné mezigenerační obohacení, rozvíjení prosociálního chování.

- **Rozvíjení vztahů s rodiči a přátelského klima školy** – umožnit rodičům, aby participovali na výchově a vzdělávání svých dětí, stejně tak na chodu MŠ. Získat rodiče i prarodiče jako partnery při realizaci projektu, hledat nové formy spolupráce, vést je k samostatné organizaci akcí pro své třídy, pro školku. Na základě individuálních pohovorů půjčovat rodičům odbornou literaturu a pořádat odborné přednášky na téma, které bude pro rodiče atraktivní. Uskutečnit individuální vstupní konzultace s rodiči nově přichozících dětí v době letních prázdnin – před vstupem dětí do MŠ, vytvořit adaptační program.
- **Nadále se zapojovat do akcí města.** V rámci možností MŠ se podílet na jejich realizaci.

3. Personální zabezpečení MŠ

Cílem je vytvořit skutečně zdravé prostředí, přátelské vůči potřebám dětí, učitelek, správních zaměstnanců a v neposlední řadě rodičů. Vytvořit pohodu po všech stránkách,

udržovat se v pozitivním, citovém a myšlenkovém rozpoložení, šířit atmosféru pohody a dobré nálady. Na základě znalostí potřeb člověka uspokojovat každodenní potřeby dětí i dospělých. Umožnit všem zaměstnancům se vzdělávat tak, aby splňovali kvalifikační požadavky, aby si prohlubovali kvalifikaci k výkonu funkcí a specializovaných činností. Využít možnost samostudia, sebevzdělávání jako dalšího prostředku rozvoje, možnost sebereflexe učitelské profese. Podporovat vzájemné návštěvy pedagogů ve třídách (následné hodnocení a rozhovory, výměna zkušeností a inspirace pro další práci). Podporovat v kolektivu pozitivní myšlení a chování, nabízet prostor pro vyvíjení přiměřeného pracovního úsilí, které je zdravé a podněcuje všechny zúčastněné prospěšným směrem. Zlepšit informovanost kolektivu pravidelnými schůzkami vedení a jednotlivých úseků. Podporovat osobní a profesní růst prostřednictvím osobnostních pohovorů. Zavést pravidelné porady a možnosti konzultací pro zaměstnance. V případě potřeby a zájmu poskytnout profesní poradenství. Dbát na informovanost celého pracovního kolektivu o dění v MŠ. Cílem je vzdělávat i provozní personál, aby sledoval nové trendy ve správném stravování.

4. Ekonomika a provoz MŠ

Cílem je analyzovat současnou situaci a následně stanovit, jak s finančními prostředky nakládat, aby byl zabezpečený chod MŠ a finance maximálně efektivně využity. Stanovení priorit pro další rozvoj a investiční záměry organizace. Vyhledávání nových finančních zdrojů (získávání a oslovování nových partnerů ze stran zákonných zástupců, firem i širší veřejnosti). Ve spolupráci s ekonomkou, hospodářkou a vedoucí školní jídelny propočítat náklady spojené s výběrem školního a stravného. Dle potřeby tyto poplatky adekvátně zvýšit, vzhledem k počtu dětí a inflaci. V rámci těchto opatření zajistit škole zisk v rámci výběru vlastních finančních zdrojů. Dbát na účelné hospodaření a využívání finančních prostředků zejména ze státního rozpočtu, příspěvků na provoz od zřizovatele, OP JAK a vlastních zdrojů. Nastavit dlouhodobě úsporný a udržitelný provozní režim školy. Účelně nakupovat a investovat do kvalitního a estetického vybavení, oprav a renovací.

5. Organizace a chod MŠ

Chod MŠ stojí bezesporu na celkové organizaci a spolupráci celého pedagogického sboru s aktivní součinností správních zaměstnanců. V oblasti, která se přímo dotýká provozu a chodu školy, není vždy dobré dělat nahodilé a vynucené změny tam, kde systém funguje. Zaměření na jednotlivé níže jmenované aspekty:

- Zhodnotit celkový provoz a chod MŠ.

- Zajistit efektivní a včasnou výměnu informací mezi zaměstnanci (pravidelné kratší porady provozně-organizačního charakteru).
- Zapojit aktivně všechny zaměstnance do činností, které pozvednou a rozvinou MŠ.
- Zajistit efektivní komunikaci a přísun informací zákonným zástupcům.
- Efektivně plánovat akce MŠ.
- Využít naplno potenciálu budovy mateřské školy (pokračovat v projektu současné ředitelky a vybudovat sborovnu, která by měla víceúčelové využití, ale hlavně sloužila jako zázemí a místo pro setkávání všech pedagogických i nepedagogických zaměstnanců).

IV. ZÁVĚR

Jedním z důležitých poznatků při plánování změn, je také monitorování a hodnocení názorů zaměstnanců, zákonných zástupců a prioritně spokojenosti samotných dětí. Hlavním cílem úspěchu všech změn je spokojenost všech zúčastněných, výše zmíněných stran a také Zřizovatele Mateřské školy Sluníčko.